

# L'implantation d'une trajectoire d'intervention visant la persévérance et la réussite scolaires des élèves présentant des besoins particuliers

## Le Centre d'aide aux apprentissages (CAA)

Diane Laberge, directrice

Virginie Bisson, conseillère pédagogique en adaptation scolaire

# Objectif de l'atelier

**Présenter un modèle d'intervention pouvant être adapté à la réalité d'autres centres et qui combine des ressources (humaines, matérielles, théoriques) favorisant la persévérance et la réussite scolaires de tous les élèves, particulièrement celles des élèves présentant des besoins particuliers.**

# Contenu proposé

- **Première partie: mise en contexte**
  - Encadrements légaux
  - Le Centre Saint-Louis
  - Orientation et objectifs 2012-2017
  - Historique et création du Centre d'aide aux apprentissages (CAA)
- **Deuxième partie: trajectoire d'intervention**
  - Fondements théoriques et les niveaux d'intervention au Centre St-Louis
  - Trois volets du CAA
  - Parcours d'un élève : contextualisation et exemples pour chaque niveau d'intervention
  - Outils de travail
- **Troisième partie: mécanismes de suivi**
  - Rôles et responsabilités
  - Montage financier
  - Comité de pilotage
  - Bilans et perspectives

Première partie

Mise en contexte

# Encadrements légaux

- **Convention collective des enseignants 2010-2015**  
Article 11-10.12 Dispositions relatives aux élèves ayant des besoins particuliers  
↳ L.R.Q. C. I-13.3
- **Guide de sanction des études**  
↳ chapitre 5
- **Convention de partenariat**  
↳ Convention de gestion et de réussite éducative
- **Plan stratégique de la commission scolaire**  
↳ Orientations et objectifs 2012-2017 du centre

# Le centre Saint-Louis

- Offre de services: FBC, FBD, SEF, IS, et ISP
- Plusieurs points de services, dont le centre Conrad-Barbeau (en milieu carcéral)
- Cours de jour et en soirée
- 900 ETP au total
- Clientèle en fréquentation de jour dans le centre en FBC et FBD; plus de 800 élèves dont 82% ont 20 ans ou moins et proviennent des écoles secondaires du secteur nord de notre commission scolaire

# Orientations et objectifs 2012-2017

## **Orientation 1: Améliorer la réussite et la persévérance scolaires de nos élèves**

- Objectif 1.1:** Augmentation de la réussite et de la diplomation
- Objectif 1.2:** Augmentation du rendement et de la persévérance
- Objectif 1.3:** Diversification de l'offre de service du centre

# Orientations et objectifs 2012-2017

## **Orientation 2: Relever les défis technologiques propres à notre milieu**

**Objectif 2.1:** Utilisation efficiente des ressources technologiques dans les activités pédagogiques

**Objectif 2.2:** Développement optimal des ressources technologiques dans nos communication

# Orientations et objectifs 2012-2017

## **Orientation 3: Planter une culture de responsabilisation collective**

**Objectif 3.1:** Intégration de l'approche « Effet Papillon »

**Objectif 3.2:** Valorisation des saines habitudes de vie chez nos élèves et notre personnel

# Historique du centre d'aide aux apprentissages (CAA)

- **2010-2011:** l'idée de mettre en place une structure d'aide aux élèves en difficulté est lancée, l'appellation "*centre d'aide aux apprentissages*" est retenue... Le service **Coup de pouce** existe déjà depuis près de dix ans...
- **Printemps 2012:** embauche d'une conseillère pédagogique en adaptation scolaire et début de la conception de l'interface...

# Historique du centre d'aide aux apprentissages (CAA)

- **2012-2013:** An 1 du CAA; un comité de pilotage est formé, un plan d'action est élaboré et les actions se réalisent...
- **2013-2014:** An 2 du CAA; Poursuite de la vigie par le comité de pilotage, poursuite des actions et ajustements (Virginie est en congé de maternité!)

## Deuxième partie

### Trajectoire d'intervention

# Modèle de réponse à l'intervention (RÀI) ou Response to Intervention (RTI)

- Organisation des services selon un modèle inspiré de l'approche de réponse à l'intervention (RÀI) ou RTI: « Response to Intervention » (vient des États-Unis)
- Adapté à la réalité de notre centre (besoins, clientèle, ressources, etc.)
- Objectif de l'approche RÀI : permettre la planification d'actes de prévention et d'interventions efficaces, incluant une intensification (niveaux) des interventions, pour soutenir la réussite de tous les élèves.

# Caractéristiques d'un modèle de réponse à l'intervention (RAI)

- **Rapidité et efficacité:** Prévention et interventions adaptées
- **Intensité graduelle:** En cas de difficultés persistantes, possibilité d'intensification sur 3 niveaux d'intervention
  1. Interventions universelles (80%)
  2. Interventions ciblées (15%)
  3. Interventions dirigées (5%)
- **Monitoring constant de la progression de l'élève et des interventions réalisées:** Résultats variables selon chaque élève.
- **Implication de tous les intervenants afin de répondre aux besoins de l'élève :** Décisions prises relativement aux interventions à privilégier dans une optique de résolution de problème.

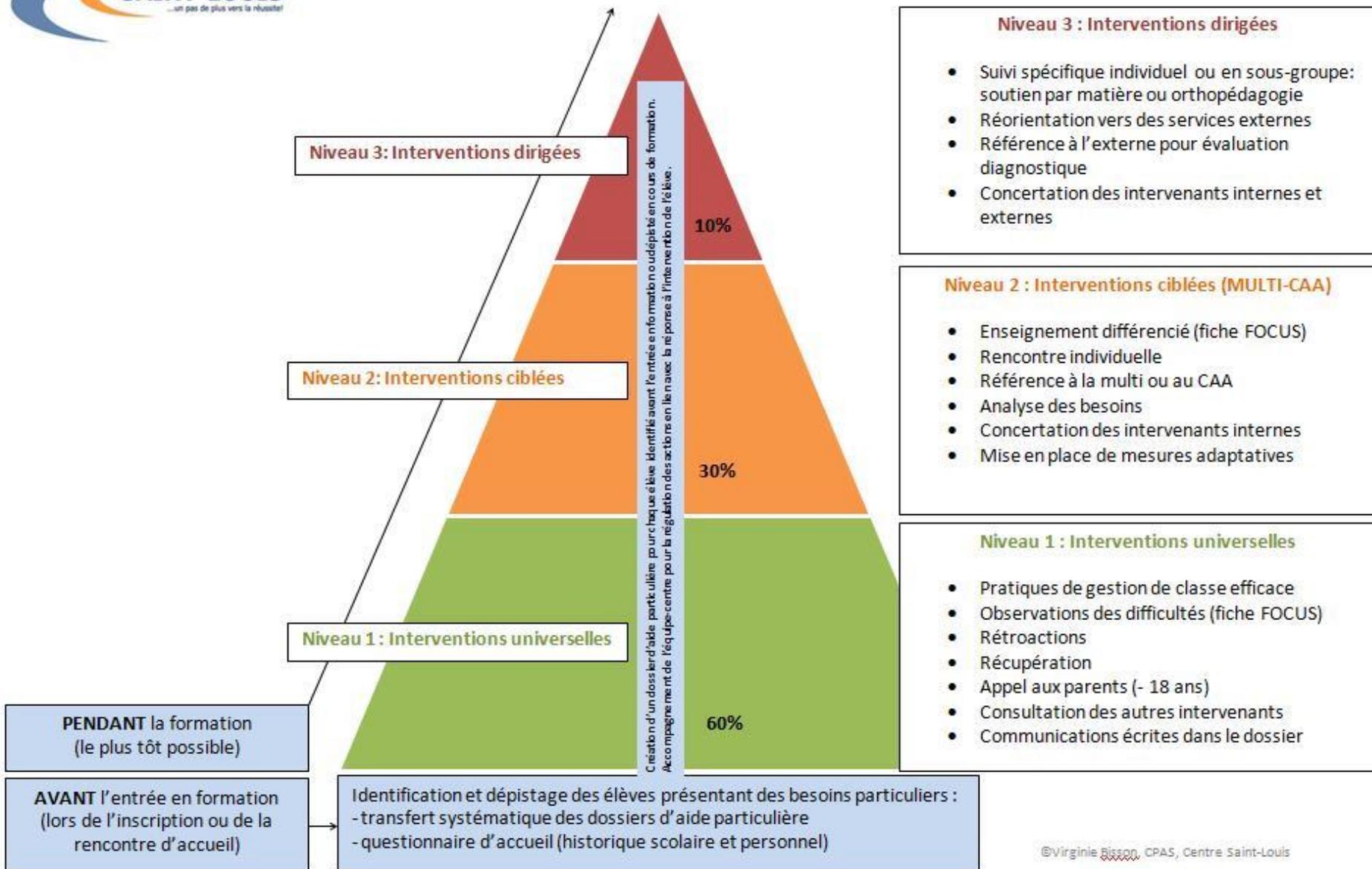
# Notre modèle de réponse à l'intervention (RÀI) adapté à l'éducation des adultes

- Organisation des services et accompagnement de l'équipe favorisant la prévention et des interventions adaptées aux besoins de nos élèves
- 3 niveaux d'intervention (graduels)
  1. Interventions efficaces pour tous les élèves (60%)
  2. Interventions intensives pour élèves ciblés (30%)
  3. Interventions spécialisées et individuelles (10%)

# Notre modèle de réponse à l'intervention (RÀI) adapté à l'éducation des adultes

- Système d'alertes Tosca permettant le suivi de la progression de l'élève et l'efficacité des interventions (monitorage)
- Processus de référence pour déterminer et mettre en place des interventions adaptées aux besoins de l'élève (résolution de problème concertée; comme dans la démarche d'un plan d'intervention)
- Schéma RÀI du Centre Saint-Louis

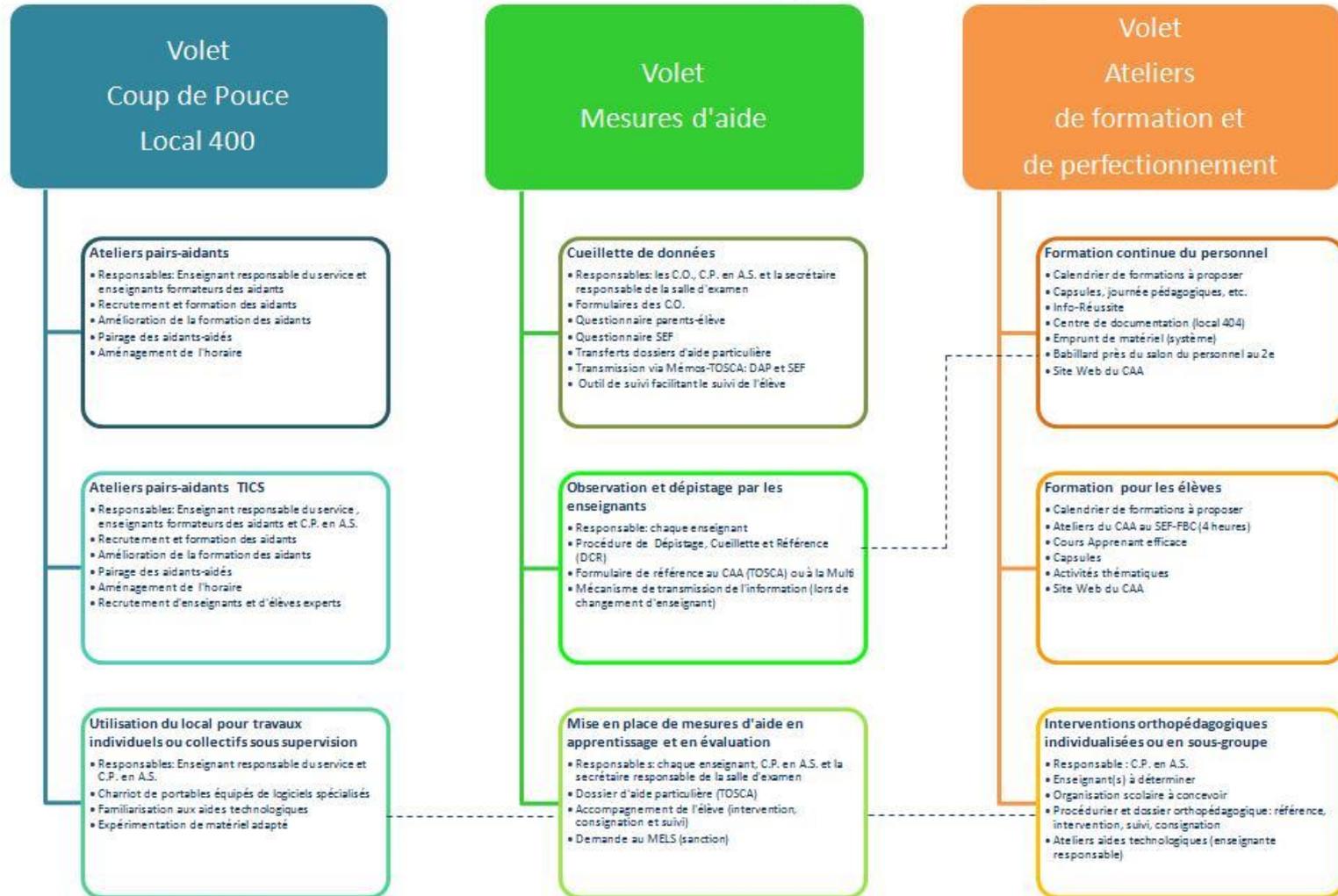
Modèle de réponse à l'intervention au Centre Saint-Louis : accompagnement de l'équipe-centre pour l'implantation d'une trajectoire d'intervention favorisant la persévérance et la réussite scolaires des élèves présentant des besoins particuliers



# Structure du *Centre d'aide aux apprentissages (CAA)*

- L'appellation *Centre d'aide aux apprentissages* fait référence à la fois à un environnement physique ET à l'ensemble des services relatifs aux difficultés d'apprentissage.
- Trois volets du CAA:
  - Coup de pouce (service de pairs-aidants)
  - Mesures d'aide (dossier d'aide particulière)
  - Ateliers de formation et perfectionnement (pour les élèves et le personnel)

# Centre d'Aide aux Apprentissages



# Contextualisation: parcours d'un élève (avant l'entrée en formation)

Étape de la trajectoire: Dépistage

4 moyens :

1. Inscription au centre: questionnaire C.O.
2. Demande de transfert du DAP (école de provenance)
3. Accueil lors du SEF: questionnaire historique scolaire et personnel
4. Questionnaire aux parents ou plus de 18ans

\*Consignation au dossier TOSCA de l'élève ou création d'un DAP

## DOSSIER D'AIDE PARTICULIERE

### DONNÉES DE L'ÉLÈVE

#### DOSSIER

Date d'ouverture du dossier:

Date(s) de modification du dossier:

Documents reçus de l'externe:  Plan d'intervention   
 Rapport d'évaluation   
 Billet médical   
 Autre:

#### BESOINS PARTICULIERS EN LIEN AVEC LES PROBLÉMATIQUES SUIVANTES

Difficultés de concentration  
 Trouble déficitaire de l'attention  
 Trouble déficitaire de l'attention avec hyperactivité  
 Dyslexie  
 Dysorthographe  
 Dyscalculie  
 Trouble du langage  
 Difficultés d'apprentissage   
 Stress aux examens  
 Trouble anxieux  
 Trouble envahissant du développement (T.E.D.); trouble du spectre autistique  
 Déficience physique   
 Autre:

#### MESURES D'AIDE PARTICULIÈRE EN APPRENTISSAGE ET EN ÉVALUATION

Temps supplémentaire (+1/3 du temps alloué)  
 Passation de l'épreuve dans un endroit isolé (cloisonnette)  
 Port de bouchons réducteurs de décibels  
 Morcellement de l'épreuve ou possibilité de prendre des pauses \*  Recommandation:   
 Possibilité de "peser sur pause" en situation d'écoute  
 Évaluation réalisée à l'oral \*  
 Adaptation des conditions de passation des exposés oraux  Recommandation:   
 Possibilité d'écrire sur la copie au besoin  
 Utilisation d'un adoucisseur ou d'un filtre de lecture  
 Conditions d'impression de l'épreuve:  Recto seulement  
 Police, taille et couleur des caractères:   
 Couleur du papier:   
 Autre:   
 Lire (lecteur)  
 Écrire (scripteur)  
 Aider à la gestion du stress ou de l'anxiété  
 Valider la compréhension des consignes  
 Recommandation:   
 Autorisation d'un aide-mémoire ou d'un procédurier (validé par l'enseignant et la personne responsable des mesures d'aide) \*  
 Utilisation d'un dictionnaire bilingue \*  
 Utilisation d'un dictionnaire Eurêka  
 Utilisation d'un enregistreur numérique  
 Utilisation d'un dictionnaire électronique \*  
 Utilisation d'un ordinateur  
 Utilisation d'un outil d'aide à l'écriture (fonction/logiciel) \*:  Idéateur/Organisateur (exemple: Inspiration)  
 Prédiction de mot (exemple: WordQ)  
 Synthèse vocale (exemple: WordQ)  
 Correction (exemple: Antidote)  
 Autre:   
 Utilisation d'un outil d'aide à la lecture (fonction/logiciel) \*  Synthèse vocale (exemple: WordQ)  
 Autre:   
 Version numérique du cahier d'apprentissage  
 Autres:

\* Pour les épreuves sanctionnées, certaines conditions particulières sont à respecter ou la mesure est à faire approuver par le MEL: VOIR LA PERSONNE RESPONSABLE DES MESURES D'AIDE.

COMMENTAIRES:

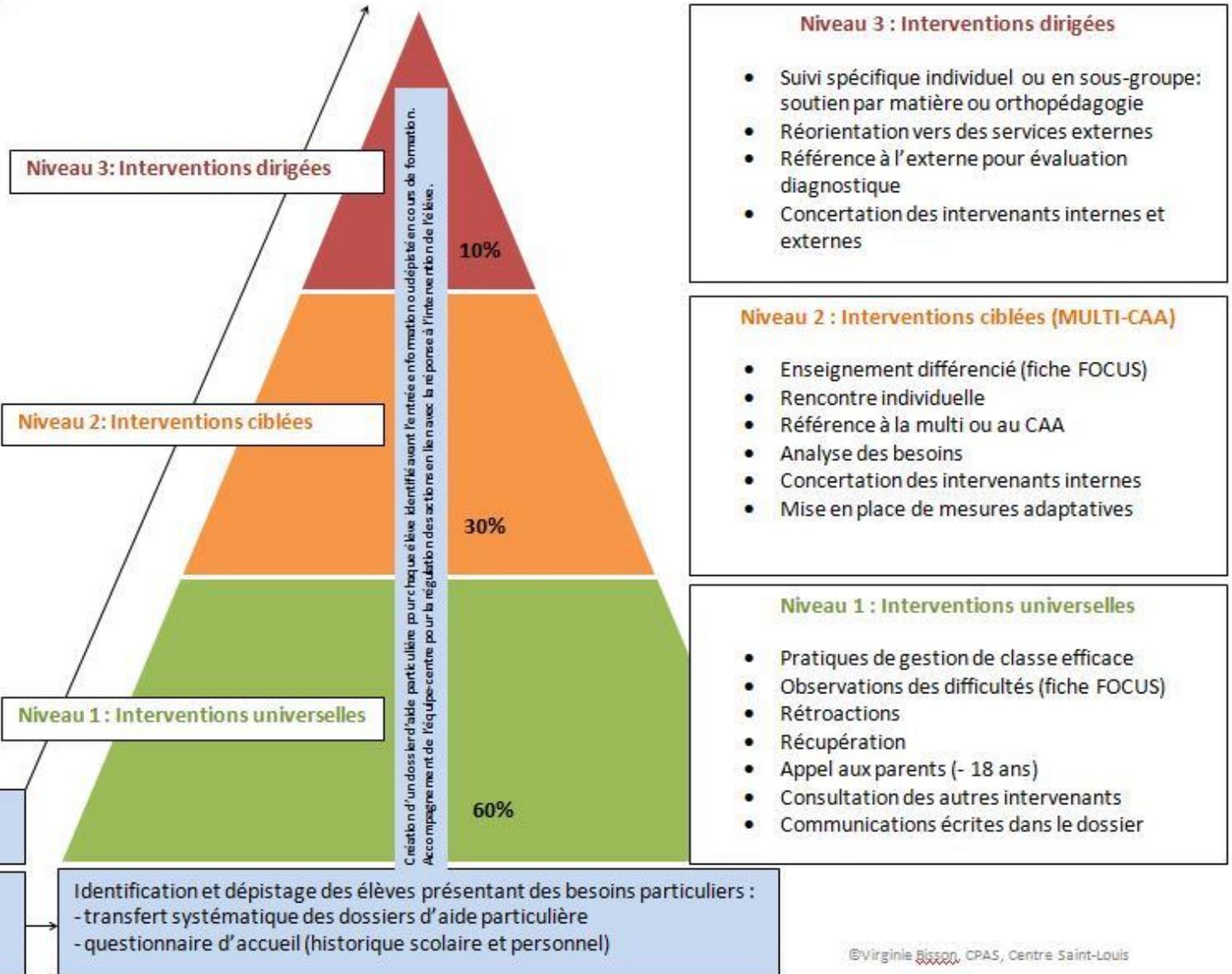
# Portrait fictif d'un élève (à l'inscription)

- **PROFIL:** *Gars de 16 ans inscrit en français 2<sup>e</sup> secondaire et mathématique de 3<sup>e</sup> secondaire*
- **DAP** reçu de l'école de provenance
  - Était en soutien pédagogique au 1<sup>er</sup> cycle
  - TDAH
- **Questionnaire complété par la C.O.**
  - Toujours eu de la difficulté en français
  - Pas de médication pour son TDAH

# Portrait fictif d'un élève (après la semaine d'accueil)

- Gars, 16 ans, FRA2 et MAT3
- Était en soutien pédagogique au 1<sup>er</sup> cycle
- TDAH, sans médication
- Toujours eu de la difficulté en français
- Lors du **SEF (ateliers)**, on apprend qu'il :
  - Participe bien, échange avec les autres
  - Veut s'en aller dans la construction, est manuel
  - A un style d'apprentissage simultané non-verbal
  - A un profil d'intelligences multiples plus kinesthésique et interpersonnel
- Le **questionnaire d'historique personnel et scolaire** révèle qu'il :
  - A repris sa 6<sup>e</sup> année (difficultés en français)
  - N'a jamais aimé l'école, mais qu'il aime les sports et les travaux manuels
- Le **questionnaire du parent** nous apprend qu'il :
  - Est persévérant, sociable et manuel
  - A déjà pris une médication pour son TDAH, mais l'a arrêtée en 6<sup>e</sup> année

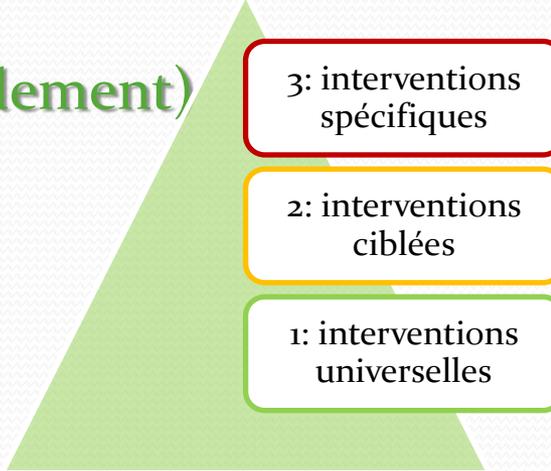
Modèle de réponse à l'intervention au Centre Saint-Louis : accompagnement de l'équipe-centre pour l'implantation d'une trajectoire d'intervention favorisant la persévérance et la réussite scolaires des élèves présentant des besoins particuliers



# Contextualisation: parcours d'un élève (durant la formation)

## 1. Interventions universelles:

- Gestion de classe et enseignement efficaces
  - Observation du profil de l'élève
  - Suivi des alertes TOSCA (progression, rendement)
  - Rétroactions/Accompagnement de l'élève
  - Communication avec les parents (-18 ans)
  - Consultation des autres intervenants
- 
- Outils de travail (enseignants-intervenants):
    - *Fiche d'observation et de consignation utile pour le suivi (FOCUS)*
    - Suivi des alertes TOSCA
    - *Procédure de dépistage, de cueillette et de référence (DCR)*
    - Consignation au dossier TOSCA de l'élève ou création d'un DAP



3: interventions  
spécifiques

2: interventions  
ciblées

1: interventions  
universelles

## FOCUS

### Fiche d'Observation et de Consignation Utile pour le Suivi Observer pour intervenir

Nom de l'élève	FAITS OBSERVABLES EN CLASSE			ANALYSE DES OBSERVATIONS (à valider)		INTERVENTIONS
	Intérêts	Attitudes	Façons de travailler	Besoins	Profil d'apprenant	Recommandations
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participe aux activités sportives</li> <li>• Dessine pendant les cours, écoute de la musique</li> <li>• Porte des vêtements avec logos</li> <li>• Etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choisit une place spécifique en classe</li> <li>• Garde son capuchon</li> <li>• Répond furtivement aux questions</li> <li>• Etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pose peu de questions</li> <li>• Se décourage facilement</li> <li>• Surligne dans ses cahiers</li> <li>• Etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer son autonomie</li> <li>• Socialiser</li> <li>• Être encouragé</li> <li>• Varier ses tâches</li> <li>• Bouger</li> <li>• Etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Séquentiel ou simultané</li> <li>• Verbal ou non-verbal</li> <li>• Kinesthésique</li> <li>• Interpersonnel</li> <li>• Musical</li> <li>• Etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interventions différenciées</b></li> <li>• 3 catégories d'intervention</li> <li>• Guide d'accompagnement pour les élèves ayant des besoins particuliers</li> </ul>
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•
	•	•	•	•	•	•

\* Pour interpréter et valider l'analyse que l'on fait de nos observations, il est essentiel de consulter d'autres sources d'informations :

- L'élève
- Les autres enseignants et les intervenants qui connaissent cet élève
- Tosca : mémos, DAP, portrait SEF, etc.

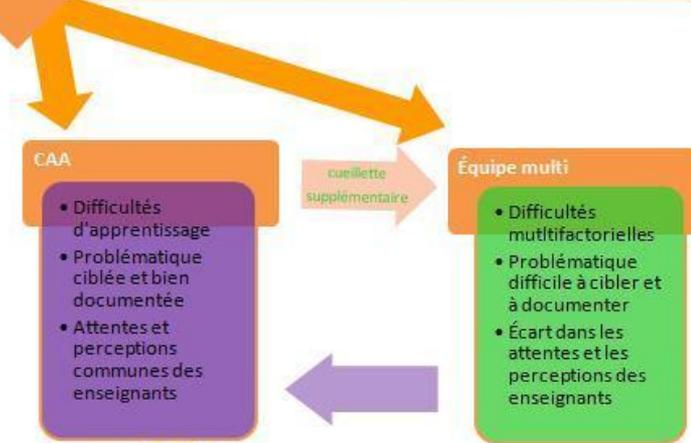
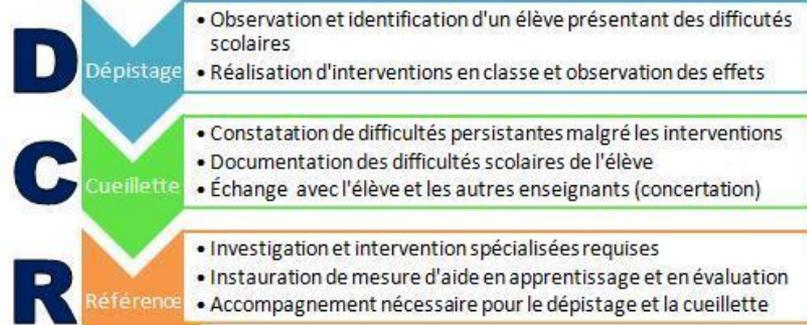
## Boîte d'alertes

Alertes   Concernant  Depuis le

Page  de 12

Vue	Date	Description	Type	Désuète
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2013-11-24	ENS: MÉMO-ENSEIGNANT/E - PR1 Ce mémo vous est destiné		
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2014-04-14	Matière ANG55546 227 % d'heures réalisées pour l'unique occurrence de la matière	2e Alerte: "PRENDRE CONTACT RAPIDEMENT AVEC L'ÉLÈVE"	
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2013-10-30	PORTRAIT DE L'ÉLÈVE (SEF) Ce mémo vous est destiné		
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2014-04-14	Matière MAT41051 237 % d'heures réalisées pour les 2 occurrences de la matière	2e Alerte: "PRENDRE CONTACT RAPIDEMENT AVEC L'ÉLÈVE"	
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2014-02-06	ENS: MÉMO-ENSEIGNANT/E - PR1 Ce mémo vous est destiné		
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2014-04-14	Matière MAT30022 248 % d'heures réalisées pour les 2 occurrences de la matière	2e Alerte: "PRENDRE CONTACT RAPIDEMENT AVEC L'ÉLÈVE"	
<input type="checkbox"/>	2014-04-14	Matière MAT30172 540 % d'heures réalisées pour les 3 occurrences de la matière	3e Alerte: "RÉFÉRER À L'ÉQUIPE MULTIDISCIPLINAIRE"	
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2013-11-05	PORTRAIT DE L'ÉLÈVE (SEF) Ce mémo vous est destiné		
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2013-10-24	ENS: MÉMO-ENSEIGNANT/E - ec Ce mémo vous est destiné		
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2013-11-24	ENS: MÉMO-ENSEIGNANT/E - PR1 Ce mémo vous est destiné		
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom de l'élève			
<input type="checkbox"/>	2014-04-14	Matière MAT21013 306 % d'heures réalisées pour les 2 occurrences de la matière	3e Alerte: "RÉFÉRER À L'ÉQUIPE MULTIDISCIPLINAIRE"	

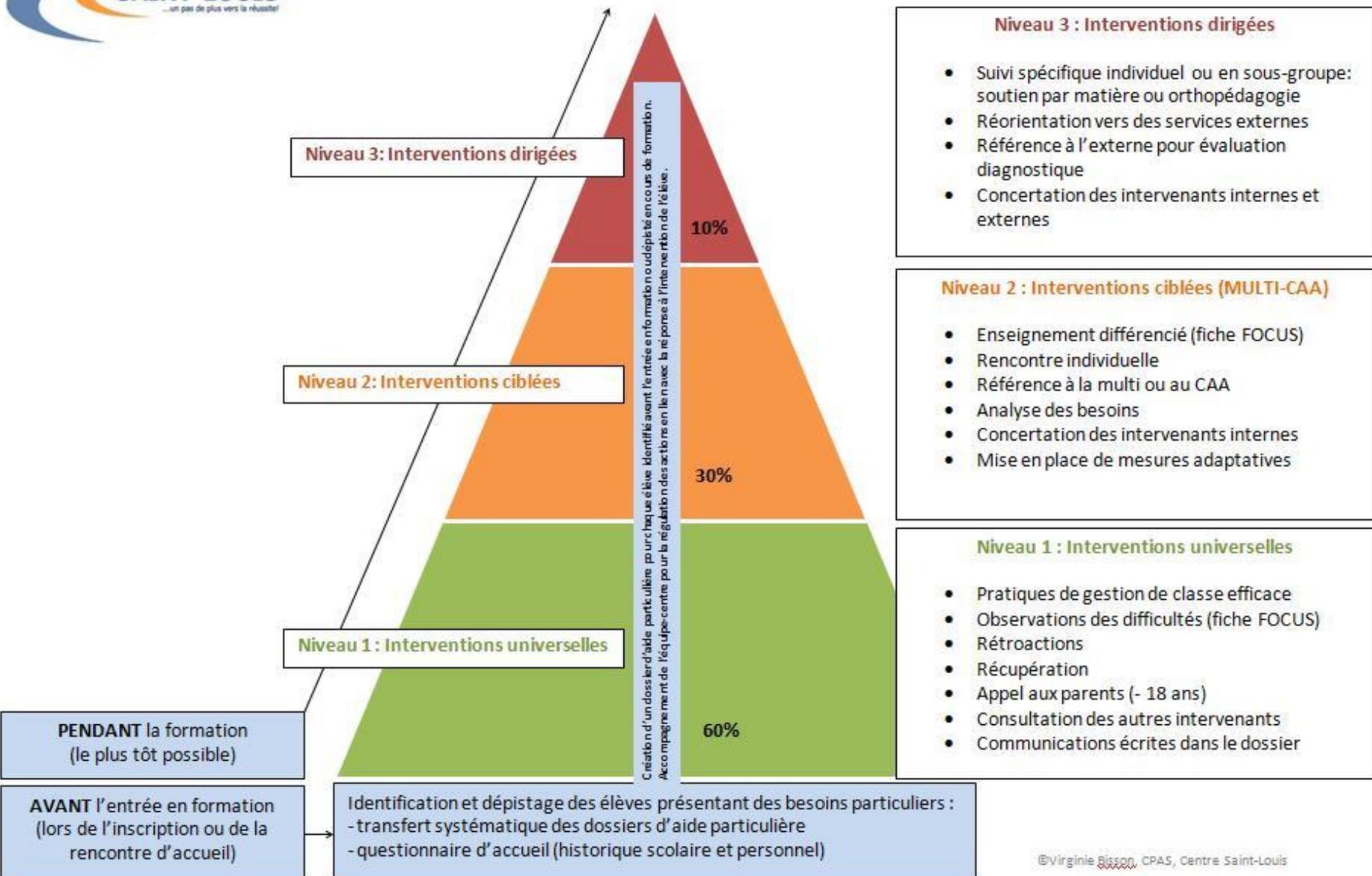
# Procédure de référence CAA/MULTI



# Portrait fictif d'un élève (avant référence pour interventions ciblées au niveau 2)

- Gars, 16 ans, FRA2 et MAT3; Était en soutien pédagogique au 1<sup>er</sup> cycle, a repris sa 6<sup>e</sup> année
- TDAH, sans médication (arrêtée en 6<sup>e</sup> année)
- Toujours eu de la difficulté en français; DEP construction
- Style d'apprentissage simultané non-verbal+Profil d'intelligences multiples plus kinesthésique et interpersonnel
- Est persévérant, sportif, sociable et manuel
- **Fiche FOCUS:** élève présent, souriant, mais semble dans la lune (n'avance pas dans son cahier)
- **Alertes TOSCA :** dépassement d'échéanciers en français
- Lors d'une rencontre avec son enseignant de français, l'élève affirme:
  - Qu'il n'arrive pas à « s'activer » dans son cours de français;
  - Que l'enseignement magistral lui manque;
  - Qu'il se demande comment il va réussir l'examen compte tenu du temps que ça lui prend à lire et écrire.
- L'enseignant le réfère à Coup de pouce (pairage-interaction)
- L'enseignant complète une référence au CAA (mesures d'aide en apprentissage et en évaluation)

Modèle de réponse à l'intervention au Centre Saint-Louis : accompagnement de l'équipe-centre pour l'implantation d'une trajectoire d'intervention favorisant la persévérance et la réussite scolaires des élèves présentant des besoins particuliers



# Contextualisation: parcours d'un élève (durant la formation)

## 1. Interventions universelles

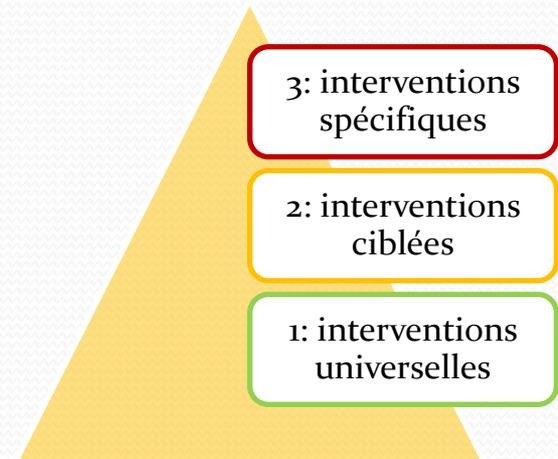
- Référence au CAA

## 2. Interventions ciblées:

- Référence au CAA
- Analyse de besoin
- Enseignement différencié selon la FOCUS
- Rencontre individuelle avec élève
- Concertation des intervenants
- Mise en place de mesure d'aide en apprentissage et en évaluation

## • Outils de travail (enseignants-intervenants):

- *Fiche d'observation et de consignation utile pour le suivi (FOCUS)*
- *Procédure de dépistage, de cueillette et de référence (DCR)*
- Formulaire TOSCA de référence au CAA
- Consignation au dossier TOSCA de l'élève ET **création ou documentation du DAP**



## 1. MOTIF DE RÉFÉRENCE

Pour quelle(s) raison(s) souhaitez-vous que l'élève soit rencontré; quelles sont les attentes suite à la référence?\*

Quels sont les besoins de l'élève?

Quelles sont les forces de l'élève?

L'élève a été avisé de la référence:\* (il est important d'informer l'élève de la référence)

Oui  Non

**\*Questions obligatoires**

## 2. OBSERVATIONS RÉALISÉES

Difficultés de concentration

Difficultés d'apprentissage

Lecture

Écriture

Mathématique

Raisonnement, logique

Lenteur d'exécution ou retard important sur ses échéanciers

Manque d'autonomie

Autres:

## 3. INTERVENTIONS RÉALISÉES AUPRÈS DE L'ÉLÈVE

Rencontre individuelle

Discussion dans la classe ou dans le corridor

Stratégies utilisées ou recommandées:

Planifier et/ou ajuster des échéanciers

Encourager l'élève à se fixer un objectif, convenir d'une entente avec lui

Décortiquer la tâche (présenter le travail par étape)

Utiliser des listes de vérification et des listes aide-mémoire

Utiliser un soutien visuel (surligneurs, modélisation, schémas, tableaux, etc.)

Proposer des outils concrets ou du matériel de manipulation

Proposer des outils technologiques ou des logiciels d'aide

Offrir une rétroaction soutenue sur les apprentissages

Demander à l'élève de reformuler dans ses propres termes

Permettre la dyade (jumeler l'élève à un pair aidant)

Effectuer une supervision pédagogique avec déplacement dans la classe

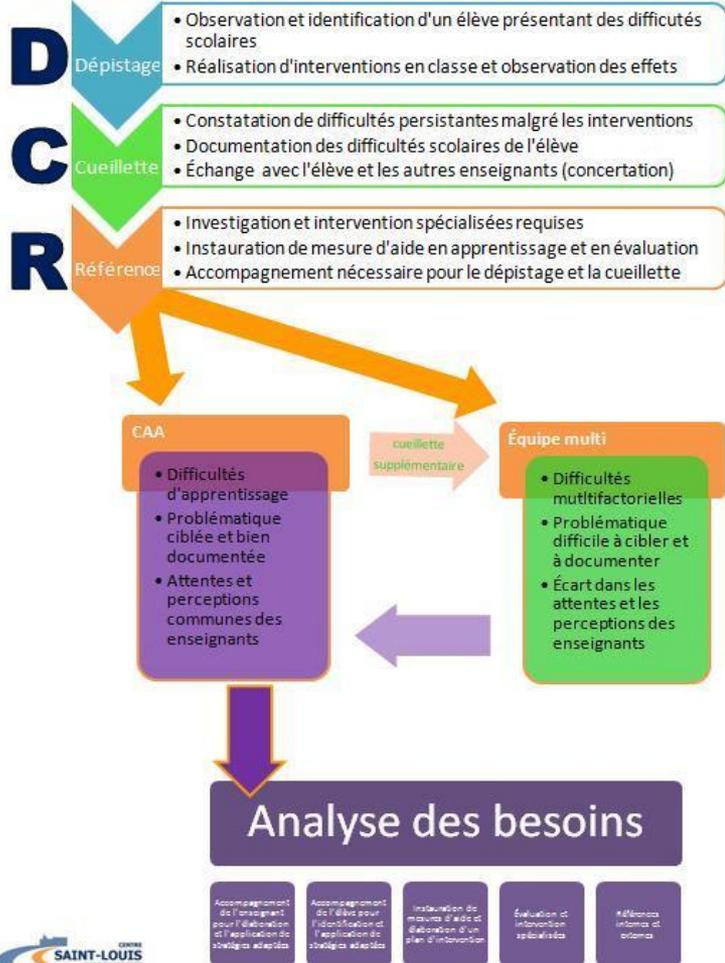
Suggérer ou assigner une place à l'élève

Autres:

## 4. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

# Référence pour analyse des besoins

## Procédure de référence CAA/MULTI



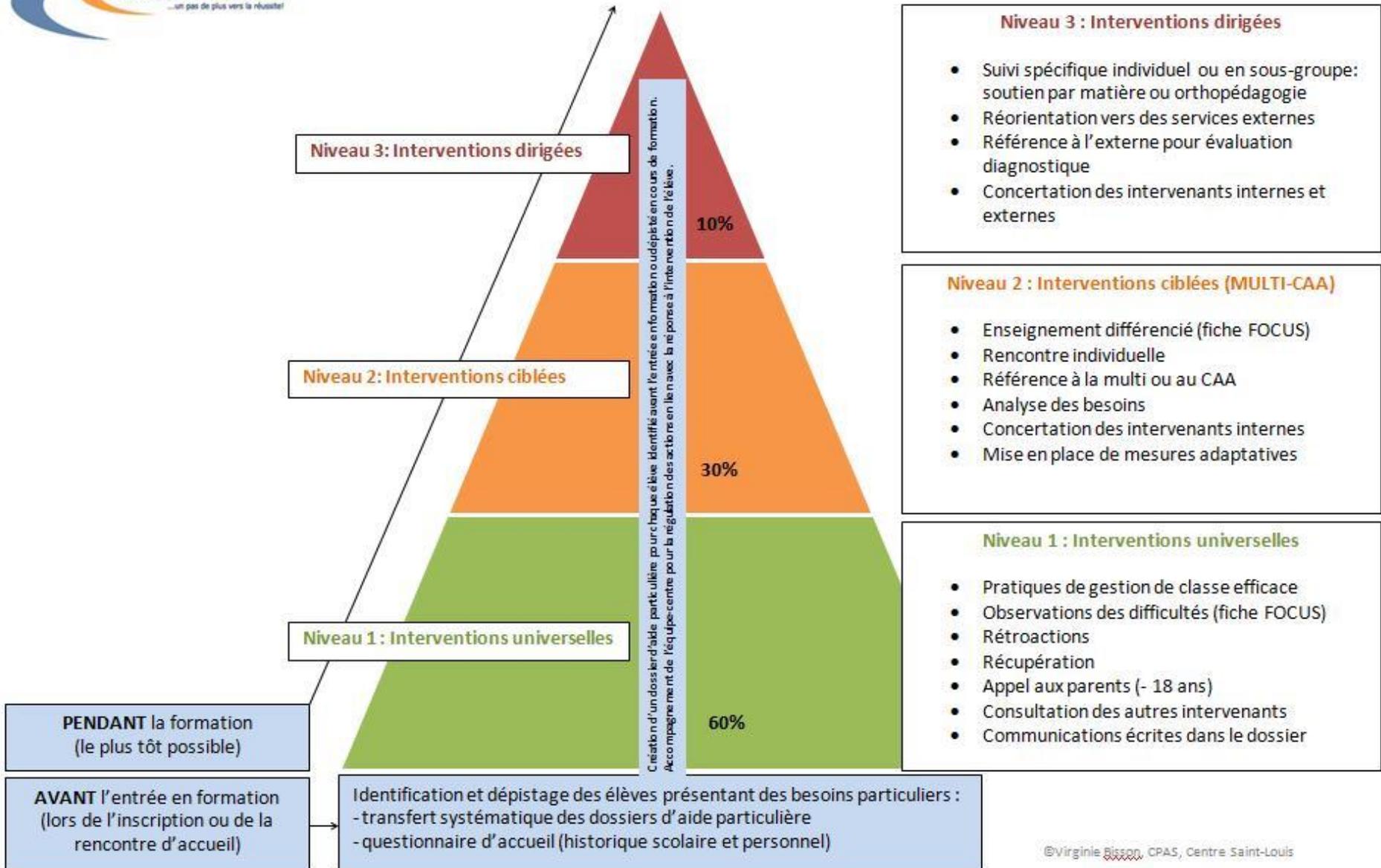
## Rencontre avec l'élève pour analyse des besoins:

- Historique personnel et parcours scolaire
- Discussion sur son cheminement actuel
- Analyse de ses cahiers et de ses productions
- Motivation, objectifs, embuches
- Besoins
- Plan d'action (retour-accompagnement de l'enseignant):
  - Micro-objectifs convenus avec l'élève
  - Stratégies, recommandations pour l'élève et l'enseignant
  - Mesures d'aide en apprentissage et en évaluation

# Portrait fictif d'un élève (ayant un DAP et bénéficiant de mesures d'aide du niveau 2)

- Gars, 16 ans, FRA2 et MAT3; Était en soutien pédagogique au 1<sup>er</sup> cycle, a repris sa 6<sup>e</sup> année
- TDAH, sans médication (arrêtée en 6<sup>e</sup> année)
- Toujours eu de la difficulté en français; DEP construction
- Style d'apprentissage simultané non-verbal+Profil d'intelligences multiples plus kinesthésique et interpersonnel
- Est persévérant, sportif, sociable et manuel
- Présent et souriant,
- **Dépasse ses échéanciers en français**
- **Lunatique, difficulté à s'activer**
- **Besoin d'interaction, de soutien et de temps en français**
- **Va à Coup de pouce**
- **Suivi au CAA pour mesures d'aide :**
  - Convenir avec l'enseignant de micro-objectif à atteindre par période (nombre de pages)
  - Travailler en dyade en classe
  - Temps supplémentaire en évaluation

Modèle de réponse à l'intervention au Centre Saint-Louis : accompagnement de l'équipe-centre pour l'implantation d'une trajectoire d'intervention favorisant la persévérance et la réussite scolaires des élèves présentant des besoins particuliers



# Contextualisation: parcours d'un élève (durant la formation)

## 1. Interventions universelles

- Référence au CAA

## 2. Interventions ciblées

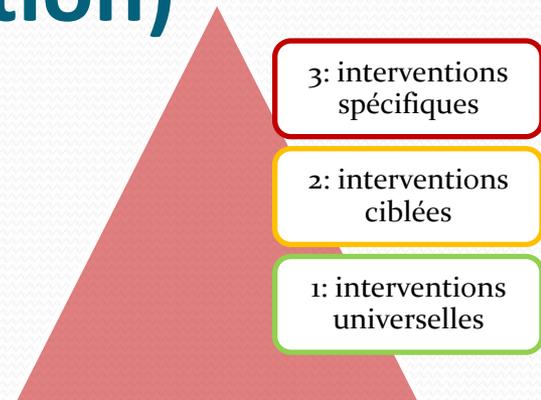
- DAP-mesures d'aide

## 3. Interventions spécialisées:

- Suivi spécifique, individuel ou en sous-groupe, par matière ou en orthopédagogie
- Réorientation ou référence vers des ressources externes pour services ou évaluation diagnostique
- Concertation des ressources internes et externes

## • Outils de travail (enseignants-intervenants):

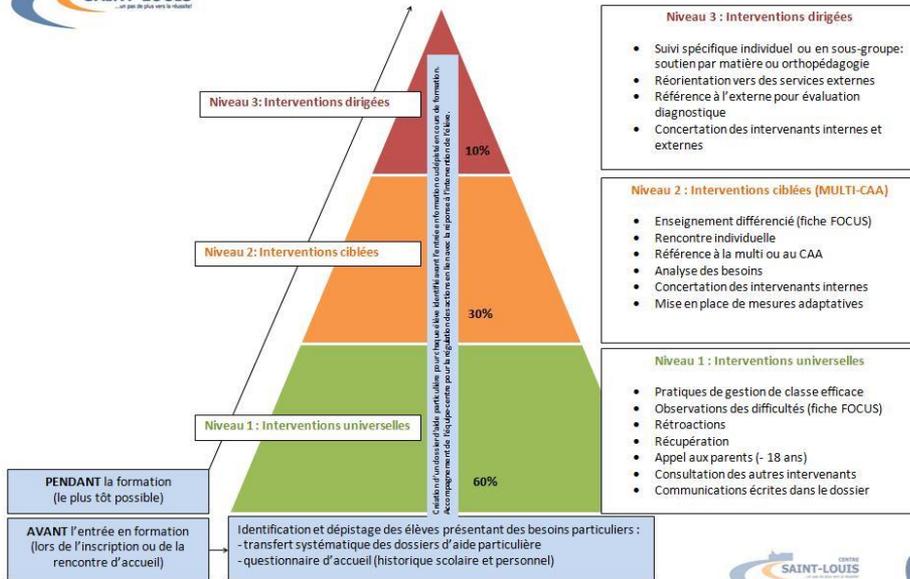
- *Fiche d'observation et de consignation utile pour le suivi (FOCUS)*
- *Procédure de dépistage, de cueillette et de référence (DCR)*
- Formulaire TOSCA de référence au CAA
- Consignation au dossier TOSCA de l'élève ET **documentation du DAP (ajustements)**
- Outils sur mesure (exemple: notes évolutives en orthopédagogie)



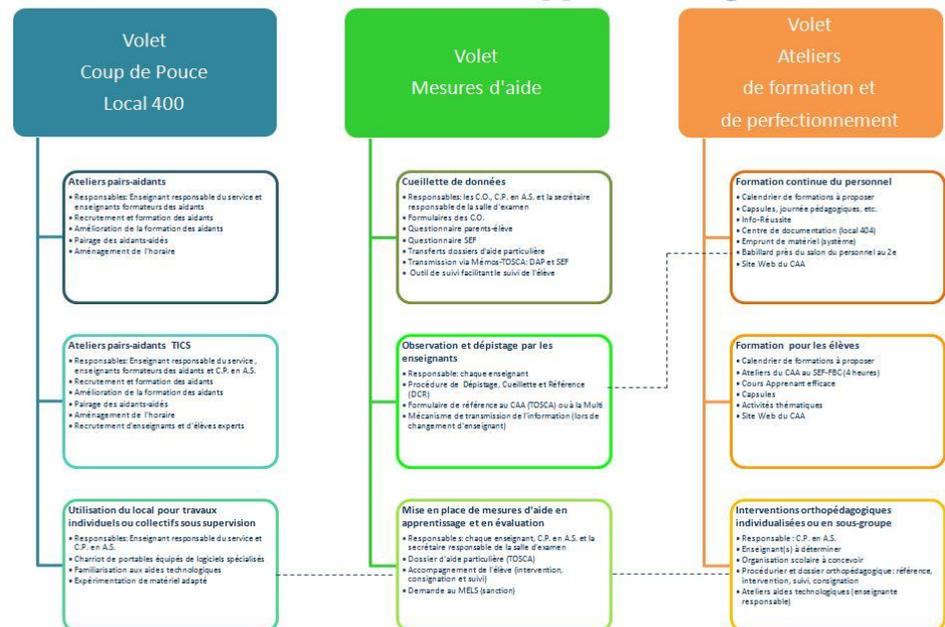
# Portrait fictif d'un élève (ayant un DAP et besoin d'interventions spécifiques du niveau 3)

- Gars, 16 ans, FRA2 et MAT3; Était en soutien pédagogique au 1<sup>er</sup> cycle, a repris sa 6<sup>e</sup> année
- TDAH, sans médication (arrêtée en 6<sup>e</sup> année)
- Toujours eu de la difficulté en français; DEP construction
- Style d'apprentissage simultané non-verbal+Profil d'intelligences multiples plus kinesthésique et interpersonnel
- Est persévérant, sportif, sociable et manuel
- Présent et souriant,
- Dépasse ses échéanciers en français
- Lunatique, difficulté à s'activer
- Besoin d'interaction, de soutien et de temps en français
- Va à Coup de pouce
- **Suivi au CAA pour mesures d'aide : micro-objectif , dyade, temps supplémentaire**
- **Après beaucoup de travail en classe, un pré-test en écriture révèle des difficultés majeures en grammaire**
- **Expérimentation d'un logiciel d'aide à la correction à coup de pouce TIC et en soutien individuel compte tenu de l'ampleur des difficultés et du fait que l'élève est peu familier avec les ordinateurs**
- **Si l'utilisation de l'ordinateur avec logiciel de correction est une plus-value, demande d'allocation pour besoins particuliers**

Modèle de réponse à l'intervention au Centre Saint-Louis : accompagnement de l'équipe-centre pour l'implantation d'une trajectoire d'intervention favorisant la persévérance et la réussite scolaires des élèves présentant des besoins particuliers



## Centre d'Aide aux Apprentissages



# Troisième partie

Mécanismes de suivi

# Rôles et responsabilités

- **Direction et direction adjointe:**

- Élabore les orientations et objectifs du centre, en collaboration avec le personnel
- Coordonne tous les comités et groupes de travail qui en découlent, dont le comité de pilotage du CAA
- S'assure de la collaboration de tous les intervenants du centre en cohérence avec les orientations et objectifs

- **Conseillère pédagogique en adaptation scolaire:**

- Coordonne les activités du centre d'aide aux apprentissages
- Apporte le soutien et l'accompagnement aux enseignants
- Effectue des démarches pour élaborer les DAP et monte des dossiers pour des demandes d'aides technologiques

# Montage financier

- Budget décentralisé à priori (en fonction des ETP réalisés) pour le personnel non-enseignant (E.P.)
  - Conseillère pédagogique en adaptation scolaire
- Aide additionnelle pour besoins particuliers et entente avec Emploi-Québec
  - Organisation scolaire (Coup de pouce et périodes d'orthopédagogie)
- Mesure 50731 et 50732-A
  - Matériel informatique (ordinateurs, logiciels, souris avec numériseur, dictionnaire électronique)

# Comité de pilotage

- Composition du comité:
  - Direction et direction adjointe
  - Conseillère pédagogique
  - Conseillère d'orientation
  - Psychoéducatrice
  - Enseignants (2 ou 3)
- Rôle: élaboration et vigie du plan d'action ; ajustements au fur et à mesure des besoins
- 5 rencontre au cours de l'année

# Bilan et perspectives

- **Résultats attendus et obtenus**
  - Dépistage et/ou cueillette d'information rapide
  - Analyse des dossiers et création des DAP pertinents
  - Mise en place de mesures d'aide en apprentissage et en évaluation appropriées
    - Amélioration des résultats académiques
    - Amélioration de la persévérance scolaire (diminution de l'interruption)
- **Difficultés rencontrées**
  - Grand nombre de dossiers, beaucoup de besoins identifiés
  - Besoins de formation et d'accompagnement du personnel
  - Communication entre les intervenants (et ce, malgré les nombreux moyens)
- **Pistes d'exploration**
  - Poursuite du perfectionnement du personnel
  - Consolidation de nos moyens de communication (simplification)
  - Quelques projets de création de matériel pour la prochaine année

# Bibliographie

- Fuchs, D. et Fuchs L.S. (2006). Introduction to Response to Intervention : What, Why, and How Valid Is It? *Reading Research Quarterly*, Vol. 41, No.1, 93-99.
- MELS (2011). *Référentiel d'intervention en lecture pour les élèves de 10 à 15 ans*. Gouvernement du Québec.
- Commission scolaire de la Capitale (2012). *Trajectoire d'intervention pour les élèves présentant des difficultés d'apprentissage et de comportement*.
- LIP
- Convention collective du personnel enseignant
- Guide de sanction des études