

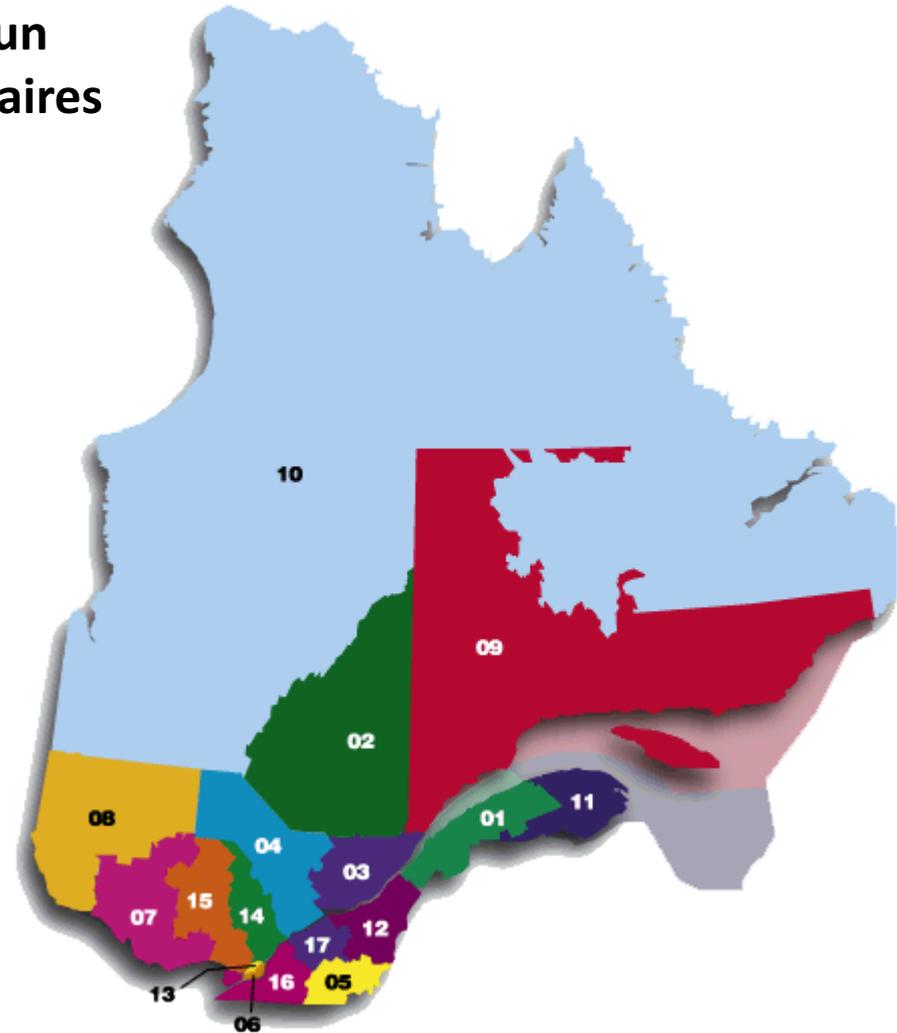


Colloque TRÉAQFP 2016

3 juin 2016

Présentation d'un modèle de gestion en partenariat en RAC

Modèle expérimental proposé à un regroupement de commissions scolaires



**Ce modèle de gestion a été développé
par le CERAC de la commission scolaire
du Fleuve-et-des-Lacs, avec la
contribution financière du ministère de
l'Éducation et de l'Enseignement
supérieur**

Déroulement de l'atelier

- **Présentation des animateurs**
- **Mise en contexte des travaux**
- **Présentation du modèle de gestion en partenariat de la RAC (GPRAC)**
- **Le financement du modèle**
- **L'expérimentation du modèle (bilan provisoire)**
- **Présentation de la base de données GPRAC**
- **Conclusion**

Mise en contexte des travaux

«... il faut encourager la mise en place de modes organisationnels propices au maintien d'une synergie, d'une cohérence et d'une efficacité des actions visant la reconnaissance des acquis et des compétences acquises par les personnes dans différents lieux et de différentes façons.»¹

¹Reconnaissance des acquis et des compétences en formation professionnelle et technique, Cadre général – Cadre technique, MELS, p. 21.

L'atelier comporte quatre parties:

**La présentation du
modèle**

**Le financement du
modèle**

**Un bilan
provisoire**

La base de données

1^{ère} partie: Le modèle

Ce modèle a comme objectif:

- **d'encourager les commissions scolaires à établir des partenariats pour bonifier leur offre de service en RAC et...**
- **de proposer d'intervenir à distance et d'accompagner les candidats à toutes les étapes de la démarche.**

Notre mandat



Accroître l'offre de service en RAC



Améliorer la qualité des services offerts en RAC



Contribuer au développement de la RAC

Fondements

La plus-value de la gestion partagée
du service



La bonification de la qualité de
l'accompagnement



Un service plus facile à offrir



Une réponse à un faible niveau
d'activités



Une solution à une carte
d'enseignement peu garnie

Organismes impliqués

Une commission scolaire qui compte un programme d'études à sa carte d'enseignement professionnel.

La commission scolaire gestionnaire

Une ou des commissions scolaires qui ne comptent pas ce programme d'études donné à leur carte d'enseignement professionnel ou qui choisissent de confier la gestion de la RAC pour ce programme à une autre commission scolaire.

La (ou les) commission(s) scolaire(s) partenaire(s)

La même commission scolaire est à la fois **gestionnaire** d'un programme et **partenaire** pour un ou plusieurs autres programmes du regroupement

Une réponse à de grandes préoccupations... pour les commissions scolaires

**Accessibilité et
augmentation
de l'offre**

**Accompagnement
de la clientèle**

**Développement
d'outils
d'évaluation en
RAC**

**Diminution des
délais et des
contraintes**

**Solution de
remplacement à
la formation
initiale**

**Développement
de l'expertise en
RAC**

**Augmentation
de la
diplomation**

**Coopération
des conseillers**

Une réponse à de grandes préoccupations... pour la clientèle

- **Accessibilité plus grande aux services de RAC et à beaucoup plus de programmes à proximité**
- **Réduction des déplacements**
- **Accompagnement à toutes les étapes de la démarche**
- **Contact avec les pairs lors de la formation en ligne**
- **Conciliation études/travail/famille/équilibre de vie**
- **Éloignement des centres de formation**
- **Une réponse plus rapide à son besoin**

Une réponse à de grandes préoccupations... pour la RAC

- **Développement de nouvelles formules favorisant l'acquisition de compétence: complémentarité autoapprentissage / soutien en ligne / formation en ligne**
- **Augmentation de la clientèle et de sa réussite en RAC**
- **Accompagnement de proximité, soutien pédagogique, soutien personnel**
- **Promotion du service**
- **Harmonisation des pratiques**

Les objectifs

Offrir en partenariat et à distance un service permettant:

- **un cheminement encadré et accéléré en RAC**
 - ... dans plusieurs programmes d'études**
 - ... dans tous les territoires des commissions scolaires impliquées.**

Mettre en place un partenariat gagnant/gagnant basé sur deux concepts:

- **le respect de la carte d'enseignement professionnel**
- **le lieu de résidence du candidat**

En résumé

La commission scolaire partenaire accompagne le candidat pour lui expliquer la démarche, l'aider à la préparation de son dossier, lui fournir un soutien de proximité et faciliter l'intervention à distance en l'accommodant au regard des équipements de télécommunication et des locaux.



La commission scolaire gestionnaire « gère » le dossier à distance (analyse du dossier, entrevue de validation, bilan, évaluation, acquisition d'éléments de compétences manquantes, etc.)

L'accompagnement est donc bonifié...

- **d'un accompagnement de proximité par le conseiller de la commission scolaire où réside le candidat;**
- **d'un soutien en ligne qui se combine à l'autoapprentissage;**
- **de la possibilité de recevoir de la formation en ligne.**

L'accueil

- **Le candidat est accueilli, par téléphone ou en présentiel, par le conseiller de la commission scolaire où il réside; celui-ci l'informe sur la démarche.**
- **Le conseiller valide si la RAC répond à son besoin et, si c'est le cas, explique le concept de partenariat d'intervention à distance et le rôle de la commission scolaire gestionnaire.**
- **Le conseiller présente les avantages de l'intervention à distance: diminution des temps et des frais de déplacement, possibilité de recevoir du soutien du spécialiste de contenu, de la formation en ligne et du soutien de proximité.**
- **Le conseiller informe la commission scolaire gestionnaire de cet éventuel nouveau dossier.**

La préparation du dossier

- **Le conseiller soutient le candidat dans la préparation de son dossier: attestation d'emploi, curriculum vitae, relevé des apprentissages, attestation de formation, carte de compétence, fiches descriptives, certificat de naissance, preuve de résidence au Québec et appose le sceau « copie conforme » sur les documents officiels et atteste de la présence de ceux qu'il ne peut transmettre.**
- **Le conseiller fait signer un formulaire de consentement et achemine le dossier à la commission scolaire gestionnaire.**

L'entrevue de validation et son bilan

- **convenir avec le candidat de la présence ou non du conseiller de la commission scolaire partenaire;**
- **solliciter au besoin la commission scolaire partenaire pour le prêt d'un local pour la visioconférence ou d'équipements nécessaires à l'entrevue;**
- **déterminer les conditions de reconnaissance;**
- **acheminer une copie du bilan à la commission scolaire partenaire pour faciliter le suivi et l'accompagnement.**

L'évaluation des acquis et des compétences

- **Planifier l'organisation de l'évaluation des compétences jugées maîtrisées, à distance, à domicile, en milieu de travail ou dans un centre de formation qui s'y prête à la commission scolaire partenaire ou dans une centre de formation de la commission scolaire gestionnaire.**
- **Convenir des conditions de reconnaissance, des lieux d'évaluations et de la collaboration de la commission scolaire partenaire au besoin, par exemple pour le prêt d'un local, pour la surveillance d'une évaluation écrite, pour la collaboration d'un spécialiste de contenu, etc.**

Acquisition de compétences à distance

- **Convenir de l'ordre et du mode d'acquisition des compétences manquantes selon les deux possibilités suivantes:**
 - **le soutien en ligne;**
 - **la formation en ligne.**

L'acquisition de compétences manquantes à distance, un service à deux volets

Le soutien en ligne

C'est une aide personnalisée du spécialiste de contenu

Par téléphone ou télécommunication

à raison de 15 minutes par unité

pour soutenir l'autoapprentissage

L'acquisition de compétences manquantes à distance, un service à deux volets

Le soutien en ligne

Gestion du processus

Le spécialiste doit maîtriser toutes les compétences

- Horaire préétabli
- Inscription, biais d'une ligne 800
- Réceptionniste construit l'horaire
- Il appartiendra au spécialiste:
 - de rappeler le candidat
 - de respecter les plages horaires de 15 minutes

**Lien haute vitesse
Ordinateur muni d'une caméra
et d'un micro**

- Il appartiendra au candidat:**
- d'être présent pour recevoir l'appel à l'heure convenue
 - de préparer sa demande de soutien

L'acquisition de compétences manquantes à distance, un service à deux volets

La formation en ligne

Peut être offerte dès qu'on dénombre 4 inscriptions à une même compétence; les candidats doivent respecter les conditions d'admission au programme d'études

Espace-temps de 45 % ou plus du temps prévu au programme d'études (évaluation incluse)

Formation centrée sur le cœur de la compétence
Connaissance pointue des éléments manquants
Temps réservés à la pratique et aux retours sur la matière font partie de l'autoapprentissage

Plus facile de débiter avec des compétences à caractère théorique

- **La commission scolaire gestionnaire doit disposer d'une plateforme de télécommunication.**
- **La plateforme utilisée doit permettre d'attester de la présence du candidat durant toute la formation.**
- **Le candidat doit disposer d'un équipement permettant d'avoir accès à la plateforme, sinon il appartient à la commission scolaire partenaire de mettre gratuitement à la disposition des candidats un local et l'équipement pour suivre la formation.**
- **Le candidat doit répondre aux conditions d'admission du programme d'études.**

Réserves...

- **L'intervention à distance se prête plus facilement à l'acquisition de compétences manquantes à caractère théorique.**
- **Certaines compétences pratiques exigeront du candidat qu'il se déplace dans un centre de formation professionnelle qui offre le programme d'études pour les acquérir.**
- **Il ne faut pas prétendre être capable d'offrir, à court terme, la formation en ligne pour toutes les compétences d'un programme; ce qui importe c'est d'évoluer vers une amélioration de l'offre de service.**
- **Cette remarque s'applique à l'évaluation des compétences; l'exactitude de l'alésage d'une pièce, la solidité d'une soudure et la cuisson d'un poisson sont actuellement difficilement évaluables hors d'un centre de formation ou d'une entreprise spécialisée.**

2^e Partie

Le financement du modèle

Simulation appliquée au programme Assistance à la personne à domicile (5317)

La commission scolaire a accueilli 4 candidats en RAC dans ce programme, dont un en continuité de formation

Chacun des trois candidats expérimentés s'est vu reconnaître deux compétences lors des entrevues de validation (251 472 et 251 591)

(Se situer au regard du métier, Utiliser les moyens de recherche d'emploi)

Les candidats ont reçu du soutien en ligne portant sur des éléments de compétences qu'ils avaient à acquérir ou à réviser; le tableau suivant résume la situation (20 interventions de soutien au total):

• Candidats	• 251 522 (30h) 2 unités Évaluation: 1 h	• 251 543 (45 h) 3 unités Évaluation: 1 h	• 251 684 (60h) 4 unités Évaluation: 1 h
• A	x		x
• B			x
• C		x	
• D		x	x

Assistance à la personne à domicile (5317)

Les quatre candidats ont choisi la formation en ligne (FEL) pour acquérir les éléments de compétences manquants dans trois compétences:

- **Prévenir les infections et la contamination (251492, 30 heures)**
- **Adopter des approches relationnelles avec des personnes présentant des problèmes de santé mentale, des déficits cognitifs ou des incapacités intellectuelles (251554, 60 heures)**
- **Assister les personnes en soins palliatifs (251581, 15 heures)**

Ces candidats satisfont aux conditions d'admissibilité du programme.

Assistance ... à domicile: le financement

Tableau résumant le financement de cette simulation de partenariat en RAC
Paramètres financiers de la commission scolaire Harricana

Entrevue de validation et sanction de 2 compétences, 3 candidats, (400 + 2 x 133) x 3	1 998 \$
Formation en ligne en mode présentiel, 3 compétences, (30 + 60 + 15), 105 heures en tout : PE: 3468 x 1,8076 x 105/900 x 1,05 = 768 OS: 490 x 1,8076 x 105/900 x 1,05 = 108 PS: 1042 x x 105/900 x 1,05 = 128 RM: 582 x x 105/900 x 1,00 = 68 PMTS: 814,62 x x 105/900 x 3,40 = 323 Total: = 1 395 x 4 candidats	5580 \$
6 compétences sanctionnées au total en SEL, 6 x 133 Évaluation / sanction de 6 autres compétences pour les quatre candidats	798 \$
Total du financement	8 376 \$

Assistance... à domicile: les dépenses

Salaire du spécialiste (2015-2016)	59,16 \$
Entrevue de validation, 2 heures x 3 x 59,16 \$	355 \$
Formation en ligne 45 % de (30 + 60 + 15) heures = 47 x 59,16 \$	2781\$
Soutien en ligne 20 unités, 5 heures x 59,16 \$	296 \$
Évaluation 6 compétences Autoapprentissage (SEL), 6 h x 59,16 \$	355 \$

Assistance... à domicile, résumé

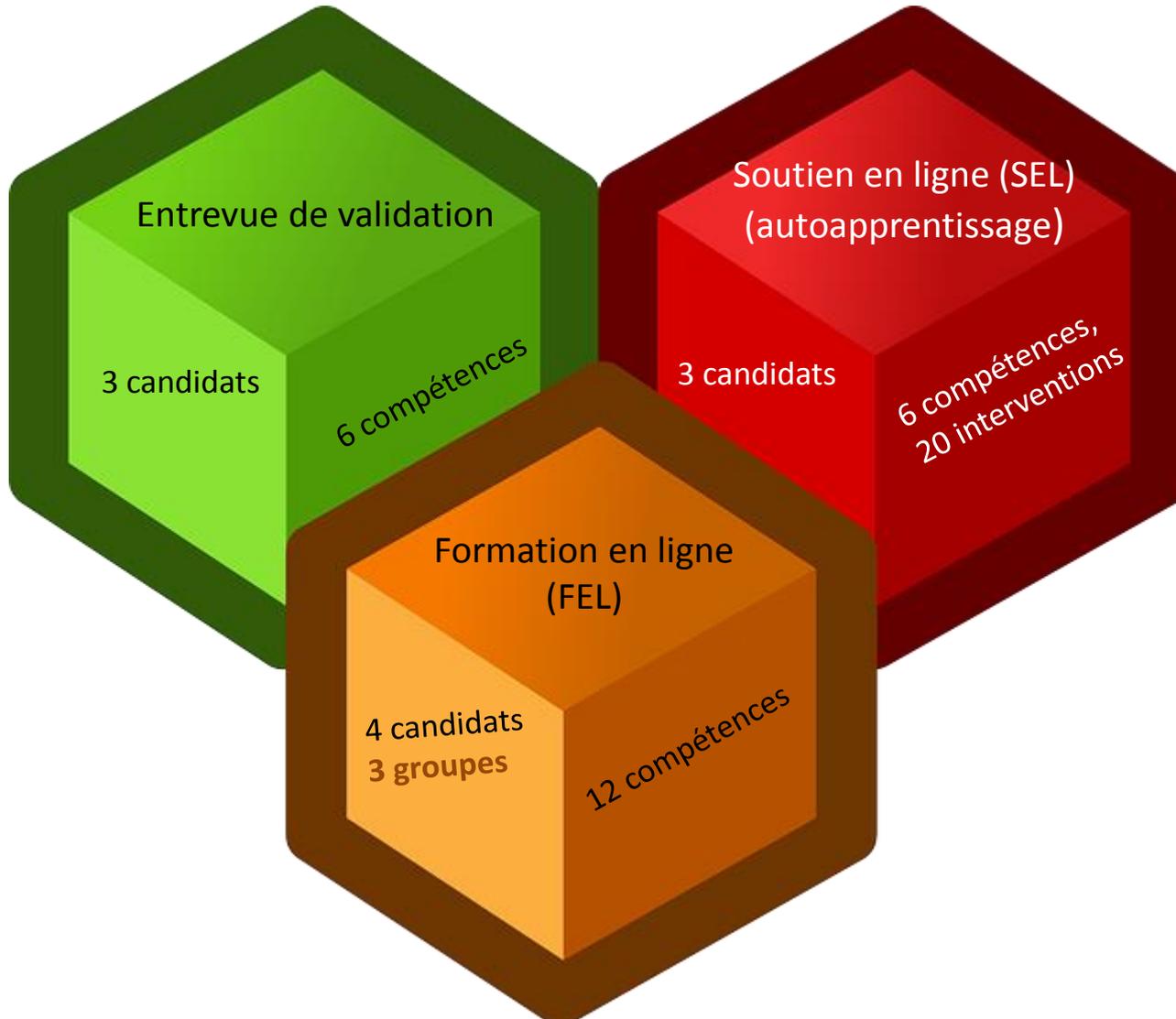
Six compétences, autoapprentissage (SEL) 1 de 2 un. + 2 de 3 un. + 3 de 4 ou 20 unités

SEL : 20 unités x 15 minutes

Évaluation pour les 6 compétences : 6 heures

... suite

Assistance... à domicile: résumé des activités



Précisions

- **Le service de formation en ligne (FEL) a pu être offert dès que l'on a regroupé quatre candidats.**
- **Pour un groupe de quatre candidats, le spécialiste de contenu est intervenu individuellement pour l'entrevue de validation à trois reprises et 20 fois en soutien en ligne.**
- **Il est intervenu individuellement pour l'évaluation des compétences autres que celles où il a donné une formation en ligne; cette dernière a été offerte pour trois compétences;**
- **Selon notre vision, la commission scolaire gestionnaire devrait garder 20 % de l'excédent des revenus sur les dépenses, s'il y a lieu, pour payer la ligne sans frais, la prise en charge des horaires, la gestion des dossiers et surtout l'élaboration d'outils permettant l'organisation d'évaluations en RAC;**
- **L'excédent serait divisé en parts égales entre les commissions scolaires; nous croyons que nous devons valoriser l'accompagnement de proximité, l'accommodement au regard des locaux et des équipements et le partenariat qui est de nature à bonifier le service.**

Assistance... à domicile les dépenses et l'excédent des revenus sur les dépenses

➤ Tableau résumant la simulation

Paramètres financiers de la commission scolaire Harricana

Entrevue de validation, présence du spécialiste à 3 reprises (x 118)	355
Soutien en ligne, 4 candidats, 20 unités, 15 minutes par unité	266
Évaluation des compétences, sauf celles acquises en formation en ligne, soit 6 x 1 heure x 59,16 \$ pour 4 candidats	355
Formation en ligne 45 % de 105 heures = 47 x 59,16	2781
Total des dépenses pour 5 candidats	3 787
Revenus pour 5 candidats	8 376
Écart entre les revenus et les dépenses: $8376 - 3787$	4 589
Le 20 % réservé à la commission scolaire gestionnaire	918
L'excédent partagé à 50 % entre commissions scolaires gestionnaire et partenaires, $(4 589 - 918) / 2$	1835

Exemple 2. Le candidat fait reconnaître un nombre limité de compétences en Vente-conseil

- **Le modèle appliqué à un candidat à qui on a reconnu, en cours de processus, trois compétences pour lesquelles il a reçu un soutien en ligne;**
- **Dans ce programme, le nombre moyen d'unités d'enseignement reliées à chacune des compétences est de trois et justifie l'intervention en soutien en ligne d'une durée de 45 minutes pour chacune des compétences;**
- **L'évaluation dure en moyenne 1,68 heure soit 6 heures (nombre arrondi) pour les trois compétences.**

Exemple 2. Le candidat a fait reconnaître trois compétences en Vente-conseil

Trois compétences, autoapprentissage (SEL)

SEL : 3 x 3 unités, soit 3 x 45 minutes

Évaluation pour les trois compétences : 6 heures

Exemple 2. Le candidat fait reconnaître un nombre limité de compétences en Vente-conseil

Sources (Paramètres du MEES)	Financement
Les revenus	
Entrevue de validation	400
La sanction des 3 compétences: 3 x 100	300
Total du financement	700
Les dépenses	
Coûts pour un candidat de l'entrevue de validation qui devrait se faire en une heure	59
Coût du soutien en ligne, 9 x 15 minutes	133
Coût de l'évaluation, 6 heures	355
Total des dépenses	547
Le partage: revenus 700 – dépenses 547 = 153	153
Le 20 % de l'excédent à la commission scolaire gestionnaire 153 x 20 %	31
Parts à chacune des commissions scolaires	61

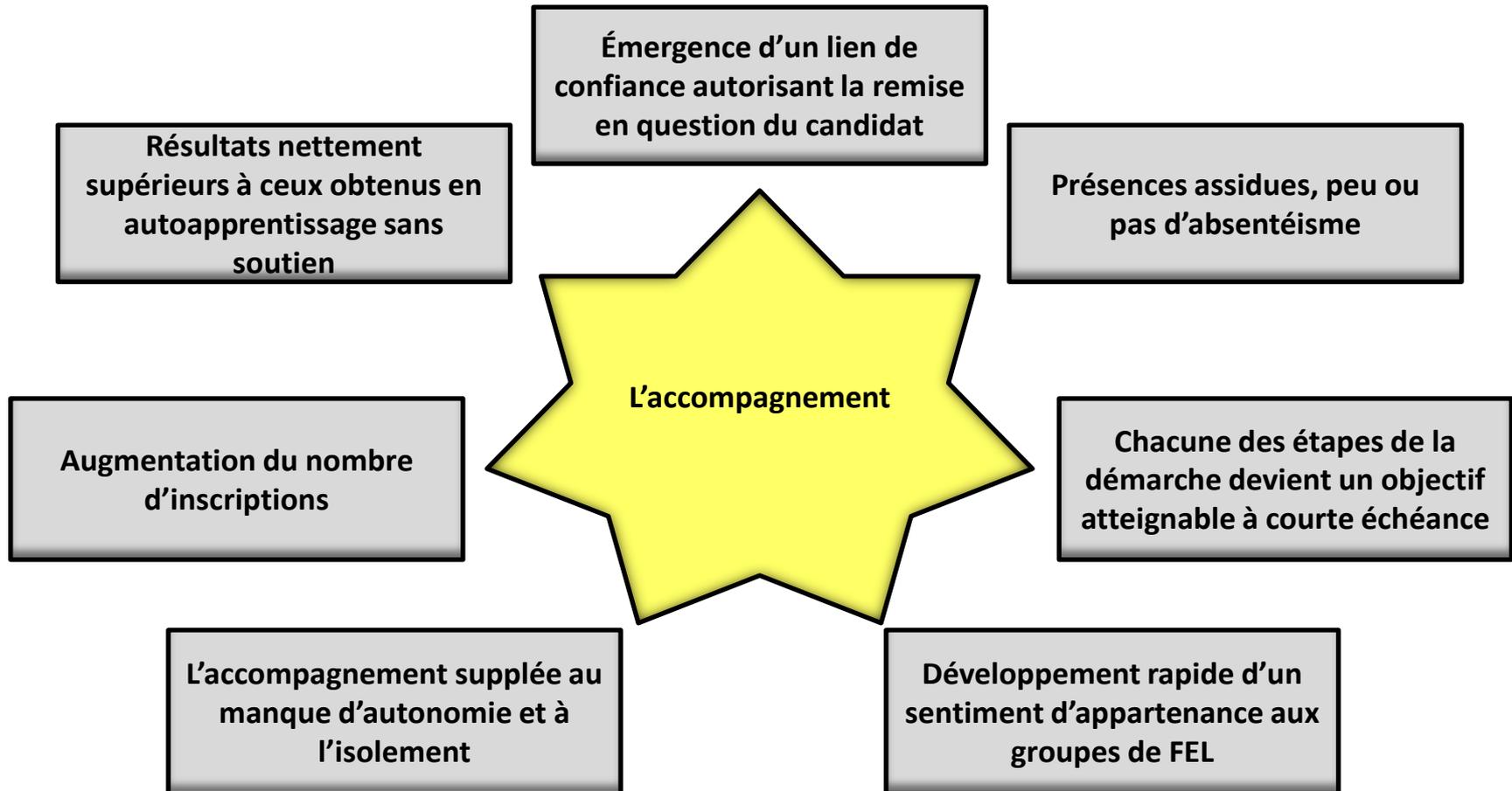
L'expérience actuelle dans un regroupement de commissions scolaires

Commissions scolaires	Programmes
De Kamouraska-Rivière-du-Loup	Cuisine
Des Phares	Vente-Conseil
Des Monts-et-Marées	Aménagement de la forêt
Des Chic-Chocs	Soudage-montage
René-Lévesque	Soutien informatique
Des Îles	Pêche professionnelle
Du Fleuve-et-des-Lacs	Santé

Opérationnelles depuis novembre 2015

Coûts de promotion partagés

Constats



Constats

Les bris de connexion et les pertes de temps qui y sont associées

Le besoin de disposer d'activités compensatoires aux bris de connexion

Le respect des plages dédiées au soutien en ligne

L'organisation des séances d'évaluation en dehors des horaires réguliers

Les difficultés de compréhension en lecture des candidats lors des évaluations

La nécessité de disposer d'une plateforme qui autorise le partage de documents

En FEL, l'animation et la préparation exigent davantage qu'en classe régulière

Recommandations

Bien choisir le programme

Adéquation formation-emploi

Bien choisir le spécialiste de contenu

Prévoir du temps de préparation

S'assurer que la plateforme de télécommunication soit accessible

Faire une promotion stratégique du service

Conclusion

**Bonification des
mesures d'appui**

**Encadrement de
proximité**

**Développement
de l'expertise en
RAC partout**

**Réponse locale
accrue**

**Expertise dans
l'intervention à
distance**

**Partenariat sans
limite**

Essor de la RAC

**Participation des
partenaires
soutenue
financièrement**

La base de données

Une base de données qui comptabilise les revenus, les dépenses et le partage des excédents entre les commissions scolaires gestionnaire et partenaire a été développée sur ACCESS et accompagne le modèle.



Questions et échanges

**Merci de votre attention
CERAC du Fleuve-et-des-Lacs**