

Et si les compétences de base
de votre personnel n'étaient pas
à la hauteur...

Cela pourrait-il être un frein au
développement de votre
entreprise?



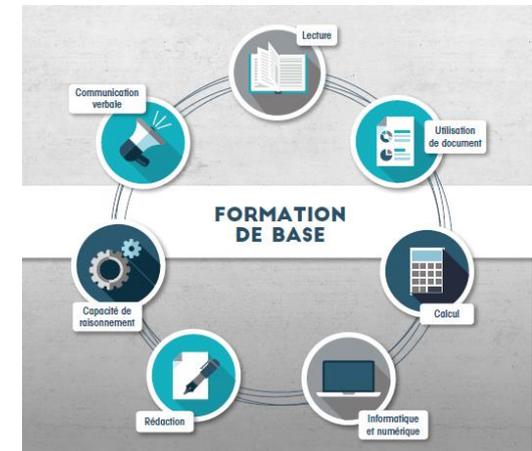
Table des responsables de l'éducation des adultes et de la
formation professionnelle des commissions scolaires du Québec

Formation de base en entreprise

Les services aux entreprises des commissions scolaires se mobilisent pour soutenir le développement de la formation de base en entreprise

Notre objectif :

Rehausser et maintenir les compétences de base nécessaires à tout individu désireux de participer activement au développement socioéconomique du Québec.



La formation de base

Votre entreprise fait-elle face à un ou plusieurs des défis suivants?

- ➡ Difficulté pour de nouveaux employés à s'adapter au milieu de travail;
- ➡ Faible productivité ou niveau inégal de productivité;
- ➡ Polyvalence et mobilité assez faible de certains employés;
- ➡ Difficulté à intégrer du nouveau matériel ou procédé auprès de votre personnel;
- ➡ Accidents ou blessures au travail assez élevés ou même en hausse;
- ➡ Résistance aux changements;
- ➡ Taux de roulement et d'absentéisme élevés;
- ➡ Formations offertes qui ne mènent pas aux résultats attendus;
- ➡ Difficulté à atteindre les objectifs opérationnels.

Si vous avez répondu « oui » à l'un de ces énoncés, il serait intéressant de vous demander si la formation de base de votre main-d'œuvre ne comporte pas des lacunes.

La formation de base

Quelques données pour vous convaincre

Selon Le Conference Board du Canada, avril 2014

L'appropriation de compétences essentielles, d'attitudes et de comportements chez les personnes et dans les équipes de travail, est **une exigence préalable à la réussite en innovation et en commercialisation.**

Selon l'Enquête nationale auprès des ménages réalisée en 2011 par Statistique Canada

La proportion de personnes en emploi au Centre-du-Québec qui ne possède aucun certificat, diplôme ou grade est de **16,5 %**, ce qui est supérieur à la moyenne provinciale qui se situe à **12,1 %**.

Selon la Fondation de l'alphabétisation

Une personne sur cinq au Québec éprouve des difficultés majeures à comprendre et à utiliser un texte écrit. Le Québec se classe au **10e rang** des provinces et des territoires canadiens au chapitre de la compréhension de textes écrits.

La formation de base

Quelques données pour vous convaincre (suite)

Selon la Fondation de l'alphabétisation

18 % des personnes en emploi au Québec ne possèdent pas les compétences en littératie (lecture) nécessaires pour assumer la complexité de leurs fonctions de travail.

Selon une étude réalisée par l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) en 2013

Si vous augmentez de **1 %** les compétences en littératie, **vous augmentez la productivité de 2,5 % en entreprise;**

Si vous augmentez de **1 %** les compétences en littératie, vous augmentez le Produit intérieur brut (PIB) du Canada de **1,5 %** ou 18 milliards de dollars et celui du Québec, de 3,7 milliards.

Les avantages de la formation de base - entreprise

Augmentation de la productivité

- ➔ Diminution du temps d'exécution des tâches
- ➔ Réduction des taux d'erreur et de gaspillage
- ➔ Qualité du travail accrue

Accroissement de l'efficacité au travail

- ➔ Capacité de comprendre les exigences et les procédures de travail
- ➔ Capacité de travailler de façon autonome
- ➔ Capacité de mettre en application de nouvelles connaissances et compétences au travail

Augmentation de la compétitivité

- ➔ Capacité de s'adapter aux changements organisationnels et technologiques
- ➔ Normes de qualité rencontrées
- ➔ Service à la clientèle amélioré menant à la fidélisation des clients

Contribution à une meilleure santé et sécurité au travail

- ➔ Capacité de comprendre les consignes de sécurité
- ➔ Capacité de retenir les renseignements entendus lors de séances de formation et de les mettre en pratique

Les avantages de la formation de base - entreprise

Contribution au dynamisme et à l'engagement de la main-d'œuvre

- ➔ Sentiment d'appropriation du travail
- ➔ Augmentation de l'estime et de la confiance en soi
- ➔ Diminution du taux de roulement
- ➔ Possibilité de développement de carrière et de promotion
- ➔ Adhésion plus grande à la culture de formation

Rehaussement des qualifications de la main-d'œuvre à tous les niveaux

- ➔ Capacité de communiquer et d'utiliser la technologie aisément
- ➔ Capacité de s'adapter aux changements dans le milieu de travail

Obtention d'un meilleur rendement d'équipe

- ➔ Capacité de comprendre l'apport personnel dans l'atteinte des objectifs organisationnels
- ➔ Meilleure communication entre les travailleurs et la gestion
- ➔ Capacité de travailler efficacement en équipe

Les avantages de la formation de base - travailleur

- ➡ Augmentation de la polyvalence et de l'efficacité au travail
- ➡ Meilleures capacités d'adaptation et aptitudes à assumer de nouvelles fonctions et tâches
- ➡ Augmentation du degré de confiance en soi, d'engagement et de motivation
- ➡ Meilleures aptitudes à l'apprentissage
- ➡ Meilleures possibilités d'avancement à l'interne
- ➡ Impacts positifs même dans la vie de tous les jours

La formation de base

La lecture

Savoir lire, c'est :

- ➡ être capable de décoder et de comprendre des procédures de travail, des modes d'emploi, des normes de sécurité, des mémos, des rapports, des textes variés, etc.;
- ➡ comprendre et interpréter l'information contenue dans des textes courts ou longs, des tableaux, des horaires, et ce, **sur tous les supports**;
- ➡ repérer de l'information, interpréter le sens général de l'information, évaluer les documents lus et compiler l'information tirée de sources multiples.

La formation de base

Le calcul

Savoir calculer, c'est :

- ➡ comprendre et mettre en pratique les concepts et les renseignements mathématiques;
- ➡ compter les coûts et les quantités;
- ➡ préparer des budgets;
- ➡ calculer des longueurs et des volumes;
- ➡ analyser des données, simples jusqu'à plus complexes.

La formation de base

L'informatique et le numérique

Savoir utiliser l'informatique et le numérique, c'est :

- ➡ la capacité d'utiliser un ordinateur ou une autre technologie pour s'informer, organiser et analyser l'information ainsi que pour communiquer;
- ➡ être capable de s'adapter à un logiciel ou un environnement informatique propre à une entreprise ou un métier.

La formation de base

Vous êtes intéressés, il nous fera plaisir de vous accompagner dans le diagnostic de votre entreprise